

MANAGEMENT, LEADERSHIP, RH - RESSOURCES HUMAINES

# Réussir sa prise de fonction de manager

Cette formation peut être organisée en inter/intra entreprise.

Prenez un départ gagnant dans votre nouveau rôle de manager. En trois jours, vous apprendrez à cerner vos missions, adapter votre style de management, motiver vos équipes et poser les bases d'un leadership solide. Grâce à des mises en situation concrètes, des échanges entre pairs et l'expertise de notre intervenant, vous gagnerez en confiance et en efficacité dès vos premiers pas dans la fonction.

## PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

Toute personne prenant une nouvelle fonction managériale.

**Prérequis :** aucun

## PROGRAMME

- Les documents de référence : fiche de fonction ; organigramme ; plan stratégique ; objectif stratégique ; plan de formation ;
- Mise en perspective historique du management ;
- Le rôle du manager d'équipe, ses missions et responsabilités ;
- Psychodynamique du travail : reconnaissance au travail ; motivation ; contribution ; rétribution ; éléments financiers ; reconnaissance de la qualité du travail ; jugement d'utilité technique, sociale ou économique ;
- Les quatre styles de management situationnel (Modèle Hersey et Blanchard) ;
- Les différents profils de collaborateurs (motivation / compétences) ;
- Les compétences individuelles et collectives, le maillage des compétences ;
- Les soft skills : définition, développement, transversalité ;
- Les outils FOS et DESC ;
- La reformulation pour mieux comprendre ;
- Définition d'objectifs individuels et collectifs – SMART ;
- De la collaboration à la coopération d'équipe ;
- L'analyse de sa pratique managériale ;
- Le codéveloppement, outil d'intelligence collective ;
- Plan d'action opérationnel / binôme de suivi.

## OBJECTIFS & COMPÉTENCES

- Comprendre son rôle de manager, ses missions et ses responsabilités ;
- Différencier les différents styles de management et identifier son style de management ;
- Adapter son management au contexte et à ses collaborateurs ;
- Communiquer de manière efficace avec son équipe et savoir la mobiliser autour des objectifs individuels et collectifs.

## LES + DE LA FORMATION

Entraînement sur des situations réelles ;

Jeux de rôles et interactivité ;

Échanges et débats entre participants

### Informations clés

**🕒 Durée :**  
21 heures

**€ Tarif :**  
Sur mesure

653 € par jour en inter / nous consulter  
pour un tarif sur mesure en intra

### Contact

[fc@utc.fr](mailto:fc@utc.fr)

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

---

### Modalités pédagogiques

Apports théoriques ; travaux individuels, en groupes ; approche réflexive et ludique ; design thinking ; échanges ; mises en situation ; quiz.

### Modalités d'évaluation

Évaluation effectuée à l'occasion des mises en situation et des études de cas.

## ET APRÈS ?

---

L'UTC peut organiser des séances de coaching individuel pour accompagner le manager dans sa prise de fonction ;

Formation : Le leader appréciatif : développer son leadership en valorisant les succès et les réussites collectives

## POUR CANDIDATER

---

Inscription via formulaire (voir site web).